

## **Notulen MR Liduina 22 febr. 2016**

**Locatie: Eemsstraat**

**Aanvang 19.30 (gezamenlijke start GMR).**

### **Mr vergadering:**

**Aanwezig: Marieke, Bea, Mirjam, Geertje en Suzanne (schoolleider Juno).**

**Afwezig: Edwin, Caroline.**

- Punt 1. Notulen en actiepunten vorige vergadering  
Verkiezingen Mr volgend schooljaar.

### **Actiepunt alle leden:**

Volgende vergadering leden van MR commissie bekend maken of zij verkiesbaar zijn.

Punt 2. Schooltijden; TSO/ NSO; zie ook plan MR Bavo (graag doorlezen van tevoren)

- Plan van aanpak schooltijden
- Er worden drie fasen onderscheiden; Oriënteren, onderzoeken en organiseren. 1<sup>e</sup> fase Oriëntatie. Dit schooljaar visie ontwikkeling vanuit school.

### **Actiepunt: Schoolleiding en MT:**

Visieontwikkeling schooltijden van beide locaties.

Punt 3. Ruimte in scholen en gebruik Aula.

### **Actiepunt schoolleiding:**

Op basis van prognoses van aanname, intern naar mogelijkheden zoeken. Hierin wordt een flexibele en creatieve houding verwacht. Gemeente Haarlem geeft aan niet veel mogelijkheden te hebben vanwege financiële redenen. Conclusie is dat scholen voldoende oppervlakte hebben maar dat er naar een effectievere manier van inrichting moet worden gekeken.

Punt 4. Communicatie achterban

- Communicatie kan beter communicatielijnen beter afstemmen.

### **Actiepunt Edwin en schoolleiding:**

- Edwin zorgt voor plaatsing van informatie in teammemo in combinatie met Arnold.
- Digiduif unanieme afspraken, wel of geen reply

Punt 5. Concept groeps groottes

- Dit punt is gekoppeld aan formatieprotocol/stappenplan.

Punt 6 Tussenstand opbrengsten jaarplan

### **Actiepunt schoolleiding**

- De lopende zaken vanuit het schoolplan gaan goed.
- Er is één wijziging, er zal een verandering komen in aanschaf materialen/methode  
Schoolleiding is zich aan het oriënteren op het voornemen om de aanschaf van de rekenmethode om te zetten naar een aanschaf methode voor technisch lezen.