



FORMULIER AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGELD SCHOOLBEZOEK
Dit formulier dient door de aanvrager te worden ingevuld
Artikel 11 onder f of artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969

Aan de directeur van : _____
te : _____

1 Gegevens van de aanvrager : ouder(s)/verzorger(s)
voorletter(s) en achternaam : _____
adres : _____
postcode en woonplaats : _____
telefoon (privé of werk) : _____

2 Gegevens van de leerling
voorna(a)m(en) en achternaam: _____
geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____
voorna(a)m(en) en achternaam: _____
geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____
voorna(a)m(en) en achternaam: _____
geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

3 Gegevens van de aangevraagde vrijstelling
periode : van _____ t/m _____

Deze aanvraag betreft:

Extra vakantie-verlof (artikel 11 onder f Leerplichtwet)

Verlof i.v.m. een gewichtige omstandigheid (artikel 11 onder g Leerplichtwet)

reden : _____
(zo nodig op een bijlage verder toelichten)

4 Gegevens van de kinderen die een andere school bezoeken
voorna(a)m(en) en achternaam: _____
geboortedatum : _____
naam school : _____ te: _____
voorna(a)m(en) en achternaam: _____
geboortedatum : _____
naam school : _____ te: _____

5 Ondertekening
datum: _____ handtekening: _____

Inleveren

Inge vulde formulieren moeten zo mogelijk acht weken van te voren worden ingediend bij de directeur van de school.

Bij te voegen stukken

Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van artikel 11 onder g, dient u, voor zover mogelijk, een bewijs bij de aanvraag in te leveren (zoals bijv. een trouwkaart, etc.).

Informatie

Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de directeur van de school of de leerplichtambtenaar.